

W związku z pandemią wirusa SARS-CoV-2 - „koronawirusa”- odbiór paszportów wyłącznie przesyłką pocztową.

Co należy zrobić aby otrzymać paszport bydła pocztą?

ZALECANE ! Wysłanie zgłoszenia przez Portal IRZ Plus	Wysłanie Zgłoszenia bydła do rejestru pocztą lub dostarczenie do Biura Powiatowego osobiście	Odbiór zaległych paszportów (czekają na odbiór w Biurze Powiatowym)
1. Zgłoś urodzenie sztuki przez portal IRZ Plus. 2. Zaznacz odbiór „listownie” 3. Dokonaj wpłaty 7,80 zł na konto: BGK Nr: 46 1130 1017 0000 3160 0020 0013 za przesyłkę paszportów. W tytule wpłaty: „za przesłanie paszportów bydła producent nr” Imię i Nazwisko. 4. Prześlij skan dowodu wpłaty na adres e-mail Biura Powiatowego: bp130_kancelaria@arimr.gov.pl 5. W tytule e-maila: „IRZ potwierdzenie wpłaty producenta o numerze” W treści: Imię i Nazwisko oraz numery sztuk.	1. Dokonaj wpłaty 7,80 zł na konto: BGK Nr: 46 1130 1017 0000 3160 0020 0013 za przesyłkę paszportów. W tytule wpłaty: „za przesłanie paszportów bydła producent nr.....” Imię i Nazwisko. 2. Wyślij pocztą/złóż w BP Zgłoszenie bydła do rejestru dołączając: a) potwierdzenie dokonania opłaty za przesłanie paszportów (kopia/oryginał) b) <i>Oświadczenie, w którym wyrażona jest zgoda na doręczenie paszportu bydła / duplikatu paszportu bydła za pośrednictwem placówki pocztowej operatora wyznaczonego(wzór dostępny na stronie internetowej ARiMR lub w Biurze Powiatowym).</i>	1. Dokonaj wpłaty 7,80 zł na konto: BGK Nr: 46 1130 1017 0000 3160 0020 0013 za przesyłkę paszportów. W tytule wpłaty: „za przesłanie paszportów bydła producent nr.....” Imię i Nazwisko. 2. Wyślij pocztą/złóż w BP lub prześlij skan dokumentów bp130_kancelaria@arimr.gov.pl a) potwierdzenie dokonania opłaty za przesłanie paszportów (kopia/oryginał) b) <i>Oświadczenie, w którym wyrażona jest zgoda na doręczenie paszportu bydła / duplikatu paszportu bydła za pośrednictwem placówki pocztowej operatora wyznaczonego(wzór dostępny na stronie internetowej ARiMR lub w Biurze Powiatowym).</i>

Gdy otrzymasz przesyłkę z paszportami a zgłaszasz kolejne urodzenia sztuk, ponownie dokonaj opłaty 7,80 zł i powtórz wszystkie czynności wymienione powyżej.

Kontakt telefoniczny do Biura Powiatowego w Mławie: 23 655 32 00, 23 674 11 04